

# 中国建设教育协会培训中心

建教协培[2020]028号

## 关于举办“建筑企业资质承诺制剖析暨资质升级、延续、动态核查及施工、设计资质转换申报操作实务”专题培训班的通知

各相关单位：

建筑企业资质管理是一项重要的市场准入制度，是政府调控市场、引导行业发展的重要手段，是建设行政主管部门对从事建筑活动的建筑施工企业、勘察设计单位和工程监理单位的人员素质、管理水平、资金数量、业务能力、技术装备等进行审查的一种管理手段。

近年来，资质管理政策历经多次调整，相继颁布建立“四库一平台”、工程业绩录入、全面推行电子化申报和审批、整治注册执业人员挂证行为、劳务用工实名制等相关文件，尤其是资质告知承诺审批制，直接关系到施工企业资质升级。资质对建筑业企业至关重要，企业面临资质增项、升级、延续、动态核查或者资质转移。为帮助相关企业解决这一难题，中国建设教育协会培训中心决定举办“建筑企业资质承诺制剖析暨资质升级、延续、动态核查及施工、设计资质转换申报操作实务”专题培训班请各相关单位与有关院校给予重视，积极选派人员参加，现通知如下：

### 一、培训内容

1. 关于建筑业资质体系管理热议核心议题；
2. 针对住房和城乡建设部办公厅发布关于实行全国建筑业企业资质审批告知承诺制通知的解读；
3. 针对住房和城乡建设部办公厅关于建设工程企业资质统一实行电子化申报和审批流程的学习；

4. 建筑业企业网上申报及审批相关政策介绍及应对；
5. 关于简化建筑业企业资质标准部分指标的政策解读；
6. 关于对工程建设系统工程技术人員挂证行为整治的解读；
7. 关于对工程总承包管理办法的解读；
8. 关于资质延续告知承诺制的解读；
9. 新改版“四库一平台”建筑业企业库、人員库、业绩库和诚信库等信息系统的操作指导、重要指标的填写、考核要点及注意事项等；
10. 企业工程新业绩如何正确入库，为资质升级做准备；
11. 在资质增项、新办中如何正确理解资质标准对人員、资产、设备和业绩的考核要求；
12. 建筑业企业资质申报操作过程中常见问题分析讲解；
13. 结合资质申报案例，介绍申报操作实务与技巧，让企业了解资质申报过程及要求；
14. 企业如何规避动态核查注意事项及所面临的问题；
15. 新形势企业信息系统中的外省市备案申报流程及系统填报要求；
16. 新形势下国企改混改当中企业如何进行重组、合并、分立，资质平移及具体操作讲解；
17. 公路资质申报注意事项解析；
18. 新标准介绍暨《施工总承包企业特级资质标准》（征求意见稿）解析；
19. 建筑特级资质申报的特点及操作实务；
20. 简要介绍企业特级资质现场核查；
21. 工程设计企业资质标准、申报材料内容和要求；
22. 工程设计企业资质申报中的疑难热点问题解答；
23. 新形势下资质升级疑难问题解析。

## 二、培训对象

各地建设主管部门领导和有关行业协会领导及建筑企业总经理、副总经理，负责资质主管及相关专员等

### 三、培训时间、地点

2020年8月28日~8月31日（28日全天报到） 郑州市

### 四、培训费用

培训费：2600元/人。食宿统一安排，费用自理。

### 五、主讲人

行业内相关专家、住房和城乡建设部资质新标准起草小组相关专家。

### 六、证书

培训期满，颁发中国建设教育协会继续教育结业证书

### 七、报名办法及联系方式

请参加培训班的同志认真填写报名回执表,通过传真或电子邮件发至会务组。

联系人:曹艳 联系电话:010-88083348 18612618473(同微信)

邮 箱: jsjyhx2000@vip.126.com

中国建设教育协会培训中心培训质量监督电话: 010-88083263

通讯地址: 北京市海淀区三里河路13号北楼7005室

邮政编码: 100037

附件: 报名回执表

中国建设教育协会培训中心  
2020年7月23日



附件：

**建筑企业资质承诺制剖析暨资质升级、延续、动态核查及施工、  
设计资质转换申报操作实务专题培训班报名回执表**

单位名称				邮编	
通讯地址					
审批人		职务		电 话	
联系人				E-mail	
电 话				传 真	
姓 名	性别	部 门	职 务	手 机	E-mail
所需房间	单间 ( )间      标间 ( )间      自行安排 ( )				
费用总额	万 仟 佰元整			小 写	¥:      元
发票类型	<input type="checkbox"/> 普通发票 <input type="checkbox"/> 增值税专用发票 开具增值税专用发票，须提前把费用汇入会务指定账户并提供开票所需信息。				
收款帐户	户 名：北京中建国信信息咨询中心 开 户 行：工商银行北京太平桥支行 账 号：0200020309021108904 开户行行号：102100002038				
备注	请将报名回执表通过传真或E-mail发至会务组，培训 费通过银行汇出。会务组在报到前5个工作日发出报 到通知，详告报到地点、日程、食宿安排等具体事项。			单位印章 年 月 日	

注：1. 此表可复印使用，传真件有效，请用正楷字填写。

电 话：010-88083348      18612618473

联系人：曹 艳

邮 箱：jsjyxh2000@vip.126.com